

Indien u een agentschap bij Turien & Co. Assuradeuren wilt aanvragen, verzoeken wij u vriendelijk onderstaand formulier volledig in te vullen en aan ons te retourneren. Als onderdeel van de aanstellingsprocedure kan door Turien & Co. een onderzoek worden ingesteld en/of zullen er referenties ingewonnen worden bij andere maatschappijen. Wij nemen contact met u op om de invulling van een eventueel agentschap nader met u bespreken.

1. Bedrijfsgegevens

Bedrijfsnaam:

Postadres:

Postcode + Plaats:

Vestigingsadres:

Postcode + Plaats:

Telefoon:

E-mail:

Website:

IBAN-nummer:

Statutaire naam:

Statutaire zetel:

KvK-nummer:

AFM-nummer:

Is deze tijdelijk?

Nee

Ja

Oprichtingsdatum:

Rechtsvorm:

Aanstelling Ansvar:

Nee

Ja, met Ansvar agentnummer:

Aangesloten bij of lid van:

Adfiz nr.:

DAK

DSI nr.:

FFP

KiFiD nr.:

Nedasco Verzekeringen

NVGA nr.:

SEH

RIFD en Ria nr.:

VKG

2. Feitelijke leider(s)

Naam:

Voorletter(s):

M

V

Naam:

Voorletter(s):

M

V

Naam:

Voorletter(s):

M

V

- Is/zijn de feitelijke leider(s) van het kantoor in het verleden failliet verklaard? Nee Ja
- Is een onderneming waar de/een feitelijke leider leiding gaf in het verleden failliet verklaard of is er surseance van betaling aangevraagd? Nee Ja
- Is/zijn de feitelijke leider(s) in het verleden strafrechtelijk veroordeeld? Nee Ja

Welke assurantie-ervaring heeft/hebben de feitelijke leider(s)?

3. Contactpersoon

Naam:

Voorletter(s):

M

V

Functie:

Direct tel.nr.:

E-mailadres:

Wij versturen onze nieuwsbrief naar het algemene e-mailadres van uw kantoor. Als de nieuwsbrief ook naar andere mailadressen verstuurd moet worden, dan kunt u dat hieronder aangeven.

E-mailadres:

E-mailadres:

E-mailadres:

4. Postverzending digitaal via Postex

Onze correspondentie ontvangt u digitaal in uw eigen Postex account. Binnen dit account kunt u deze correspondentie bekijken, opslaan, exporteren en tot maximaal 1 jaar archiveren.

Er kan voor maximaal 5 medewerkers van uw kantoor een account aangevraagd worden. Geef hieronder aan voor welke medewerkers wij een account kunnen aanmaken:

Voornaam: _____ Achternaam: _____
E-mailadres: _____

Voornaam: _____ Achternaam: _____
E-mailadres: _____

Voornaam: _____ Achternaam: _____
E-mailadres: _____

Voornaam: _____ Achternaam: _____
E-mailadres: _____

Voornaam: _____ Achternaam: _____
E-mailadres: _____

5. Gegevens met betrekking tot de aanvraag van een agentschap

Reden voor samenwerking:

6. Bedrijfsspecifieke gegevens

Welke verzekeringsrisico's denkt u met name bij ons onder te brengen, kruis aan wat van toepassing is:

Financial Lines	Premium	Automotive	
Beroepsaansprakelijkheid	Inboedel	Klassiekers	
Bestuurdersaansprakelijkheid	Woning	regulier	exclusief
Cyber	Kunst & Kostbaarheden	Personenauto's	
	Vakantiehuis in Nederland	regulier	exclusief
Inkomen	Vakantiehuis in het buitenland		
Ziekteverzuim		Bestelauto	
WGA-eigenrisico	Goed Werkgeverschap	Wagenpark	
Ziektewet ERD	WEGAS XL	Collecties	
	Collectieve ongevallen		

Toelichting:

Globale schatting jaarpremie bij Turien & Co. binnen drie jaar na aanstelling:

	€ 0 - € 5.000	€ 5.001 - € 10.000	€ 10.001 - € 25.000	€ 25.001 - € 50.000	€ 50.001 +
Financial Lines					
Inkomen					
Premium					
Goed Werkgeverschap					
Automotive					

Werkt u met onderbemiddelaars? Nee Ja *

* Indien 'Ja' dient de procedure als omschreven in bijlage A van de samenwerkingsvoorwaarden gevolgd te worden en dienen wij een overzicht te ontvangen van de onderbemiddelaars.

6. Bedrijfsspecifieke gegevens (vervolg)

Hoofdactiviteit:

Assurantiën:

Inkomen
Schade Particulier
Schade Zakelijk
Vermogen

Makelaar / Onroerend goed / Hypotheken

Financieel planner

Administratiekantoor

Overig namelijk:

Aantal personeelsleden:

Wie zijn de aandeelhouders van uw organisatie:

Is er nu of in het verleden pandrecht op uw portefeuille gevestigd (geweest): Nee Ja

Globaal aantal particuliere relaties:

Globaal aantal bedrijfsmatige relaties:

Specifieke doelgroepen binnen uw organisatie:

In welke branches bent u met name gespecialiseerd:

Aantal agentschappen:

Welke zijn voor u de belangrijkste:

Heeft u een beroepsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten met de verzekerde bedragen conform de Wft: Nee Ja

Beschikt u over volmachten: Nee Ja

Zo ja, van welke maatschappijen en op welke branches:

Maatschappij: Inkomen Leven Schade

Maatschappij: Inkomen Leven Schade

Maatschappij: Inkomen Leven Schade

7. Incassovorm

Maatschappij-incasso door Turien & Co. verplicht. (Een bemiddelaarsincasso is alleen op verzoek mogelijk.)

Bent u door de fiscus verplicht om zelf de assurantiebelasting af te dragen Beschikking Belastingplichtigen Assurantiebelasting (BBA)?

Nee Ja, nr:

8. Gegevens met betrekking tot de automatisering van uw bedrijf

Welk automatiseringssysteem gebruikt u:

Bent u aangesloten bij ABZ (voor elektronische aanlevering prolongatiegegevens): Nee Ja

Aanleveren prolongatiegegevens via ADN: Nee Ja

POR-nummer (4 cijfers): IO9-nummer:

9. Aanvullende informatie

Eventueel aanvullende informatie van belang voor samenwerking:

10. Ultimate Beneficial Owner (UBO)

Heeft het bedrijf of de organisatie één of meer uiteindelijke belanghebbende(n) met een belang van 25% of meer en/of zijn er UBO's die de feitelijke zeggenschap hebben over de onderneming?

Nee Ja, vul dan [dit formulier](#) in.

11. Beknopt privacystatement

Hieronder treft u ons verkorte privacystatement aan met de belangrijkste onderwerpen. Voor ons volledige privacystatement verwijzen wij u naar onze website www.turien.nl/privacystatement. Ook kunt u bij ons een exemplaar van het volledige privacystatement opvragen.

Waarvoor gebruiken wij uw gegevens?

Bij het aangaan van en gedurende onze samenwerking met u, vragen wij om persoonsgegevens en andere gegevens. Deze gegevens gebruiken wij voor het aangaan en uitvoeren van de samenwerking met u, het beheren van de daaruit voortvloeiende relaties, voor activiteiten gericht op de vergroting van het klantenbestand, om u informatie te geven over onze producten en diensten, voor (statistische) analyses, voor het aangaan en uitvoeren van verzekeringen met uw klanten, om te kunnen voldoen aan wettelijke verplichtingen en in het kader van het waarborgen van de veiligheid en integriteit van de financiële sector, onze organisatie,

11. Beknopt privacystatement (vervolg)

medewerkers en klanten. De verkregen persoonsgegevens kunnen worden verwerkt door derden, teneinde ons te ondersteunen voor de hierboven vermelde doeleinden.

Uw rechten

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, aan te passen of te verwijderen. Ook heeft u het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van die gegevens, de verwerking ervan te beperken en uw persoonsgegevens over te dragen naar een andere organisatie. Wilt u hier meer over weten, raadpleeg dan onze uitgebreide privacystatement.

Bijzondere persoonsgegevens

Wij kunnen bijzondere persoonsgegevens van u nodig hebben. Bijzondere persoonsgegevens worden door ons extra zorgvuldig verwerkt: slechts een beperkte groep van medewerkers heeft toegang tot deze gegevens.

Stichting CIS

Voor een verantwoord acceptatie-, risico- en fraudebeleid raadplegen en registreren wij uw gegevens in het Centraal Informatie Systeem van de in Nederland werkzame verzekeringsmaatschappijen (CIS), Bordewijklaan 2, 2591 XR te Den Haag.

Doelstelling van de verwerking van persoonsgegevens bij CIS is voor verzekeraars en gevolmachtigden risico's te beoordelen en te beheersen en verzekeringscriminaliteit tegen te gaan. De gegevens die wij bij CIS vastleggen, worden verder gebruikt voor statistische analyses en het waarborgen van de veiligheid en integriteit van de financiële sector. Uw klantgegevens worden bovendien apart centraal vastgelegd om in geval van ernstige calamiteiten, incidenten (zoals verzekeringsfraude) of opsporingsactiviteiten door politie en justitie de verzekeraars en gevolmachtigden bij personen, bedrijven, objecten en risicoadressen te kunnen vinden. Zie voor meer informatie www.stichtingcis.nl. Hier vindt u ook het CIS privacyreglement.

12. Ondertekening

Ondergetekende verklaart:

- » hierbij de [Samenwerkingsvoorwaarden](#) te hebben ontvangen en van de voorwaarden en dit aanstellingsformulier kennis te hebben genomen;
- » vorenstaande vragen en opgaven naar beste weten, juist en overeenkomstig de waarheid te hebben beantwoord en verstrekt en geen bijzonderheden met betrekking tot de beoogde aanstelling te hebben verzwegen;
- » dit formulier en de eventueel nog nader te overleggen gegevens te verstrekken aan Turien & Co. en de volmachtgevers om deze over te laten gaan tot aanstelling van ondergetekende als bemiddelaar;
- » toestemming te geven uw algemene e-mailadres te gebruiken voor toezending van de e-mailnieuwsbrief.

De te sluiten samenwerkingsovereenkomst wordt gevormd door dit ingevulde formulier en de Samenwerkingsvoorwaarden Turien & Co. Assuradeuren B.V., inclusief de eventueel daarbij behorende bijlagen. De overeenkomst komt eerst tot stand na acceptatie van dit formulier door Turien & Co.

Op de samenwerkingsovereenkomst zijn uitsluitend de Samenwerkingsvoorwaarden Turien & Co. Assuradeuren B.V. van toepassing. Toepasselijkheid van door u gehanteerde (algemene) voorwaarden wordt door Turien & Co. uitdrukkelijk afgewezen. Door ondertekening van dit formulier gaat u hiermee akkoord.

Bedrijfsnaam:

Naam:

Functie:

Plaats:

Datum:

Handtekening:

	<p>Mogelijkheid elektronisch ondertekenen: Door in het tekstvak hiernaast het woord "Akkoord" te typen, verklaar ik dat het woord "Akkoord" een geschreven handtekening vervangt.</p>
--	---

13. Retournering

Bij retournering van dit formulier verzoeken wij u de volgende documenten bij te sluiten:

- » Legitimatiebewijs*
- » AFM Vergunning
- » KvK uittreksel**
- » Kifid aansluiting
- » UBO verklaring (zie 10.)
- » Een lijst van de bij u aangesloten onderbemiddelaars (indien van toepassing)

* Deze moeten overeenkomen met de uittreksels van het handelsregister. Het legitimatiebewijs zal na de benodigde checks worden verwijderd.

** In het kader van de wettelijk verplichte sanctielijst controle dienen wij de natuurlijke persoon vast te stellen die de uiteindelijke belanghebbende(n) van uw bedrijf is. Indien uw bedrijf een aandeelhouder heeft die een niet-natuurlijk persoon betreft (zoals een besloten vennootschap), dan hebben wij ook het KvK-uittreksel(s) nodig van de andere organisatie(s). Mocht vervolgens deze organisatie zelf ook weer een niet-natuurlijk persoon als aandeelhouder hebben, dan dient ook hiervan een KvK-uittreksel te worden overlegd (net zolang totdat de natuurlijk persoon als uiteindelijke belanghebbende kan worden vastgesteld). Bijvoorbeeld: uw kantoor heeft een BV als aandeelhouder, welke BV tevens onder een holding BV valt. Dan hebben wij zowel van uw kantoor, als van beide BV's de KvK-uittreksels nodig.

Stuur dit formulier inclusief bijlagen naar:

Turien & Co. Assuradeuren
T.a.v. Commerciële Binnendienst
Postbus 216
1800 AE Alkmaar

commercielebinnendienst@turien.nl