

## **Beloningsbeleid Turien & Co.**

Dit document is opgesteld om aan alle belanghebbenden duidelijkheid te verschaffen en transparant te zijn over het beloningsbeleid van Turien & Co. Assuradeuren.

Turien & Co. voert een beheerst beloningsbeleid conform de Wet op het financieel toezicht (Wft), dat strookt met de bedrijfsstrategie, doelstellingen en langetermijnbelangen van de organisatie. Het doel van het beloningsbeleid van Turien & Co. is:

- om medewerkers een eerlijke en marktconforme beloning te bieden die hen stimuleert tot betere prestaties en de ontwikkeling van hun vaardigheden, met het uiteindelijke doel gekwalificeerd personeel te hebben en te behouden; en
- gekwalificeerd personeel aannemen en behouden door het bieden van evenwichtige en stimulerende beloningen.

Het beloningsbeleid van Turien & Co. is erop gericht om de integriteit en soliditeit van de onderneming te bevorderen, met een focus op de langetermijnbelangen van de onderneming. Voorts is het beloningsbeleid zo opgesteld, dat er geen prikkels van uitgaan die afbreuk doen aan de belangen van de klanten en andere stakeholders van Turien & Co.

Het beloningsbeleid van Turien & Co. omvat elke vorm van beloning en heeft betrekking op alle medewerkers binnen de organisatie, inclusief eventueel extern ingehuurd personeel.

### ***Relevante wet- en regelgeving***

Turien & Co. voert een beheerst beloningsbeleid dat in lijn is met de geldende wet- en regelgeving. Relevante bepalingen zijn onder meer opgenomen in de Wft en het onderliggende Besluit gedragstoezicht financiële ondernemingen (Bgfo).

### **Beloningsstructuur**

#### ***Salaris***

Turien & Co. kent een salarisgebouw dat is gebaseerd op een indeling van functies met bijbehorende functieschalen. De functieschalen geven het bruto minimum- en maximumsalaris per maand bij een fulltime dienstverband weer. Bij aanstelling van een nieuwe medewerker wordt het aanvangssalaris vastgesteld op basis van onder meer leeftijd, opleiding en ervaring.

Indien medewerkers meer uren werken dan contractueel is vastgelegd, is sprake van overuren. Deze overuren worden in aanvulling op het salaris uitbetaald. Daarnaast ontvangen sommige medewerkers ten behoeve van hun functie een lease auto dan wel een leasevergoeding.

Jaarlijks wordt de medewerker beoordeeld op diens functioneren. Deze beoordeling kan aanleiding geven voor een verhoging van het salaris. De beoordeling geschiedt op grond van per functie vastgestelde competenties, alsmede aan de hand van gemaakte afspraken met de medewerker. Deze afspraken zijn (overwegend) niet-kwantitatief van aard en bevatten geen prikkels die afdoen aan de belangen van klanten. Jaarlijks wordt door de directie de mate van inflatiecorrectie vastgesteld.

De salarisverhoging wordt gebaseerd op een vaste formule en begrensd door het maximum van de functieschaal.

#### ***Vakantiegeld***

Medewerkers van Turien & Co. ontvangen jaarlijks vakantiegeld in aanvulling op het salaris. Dit betreft 8% van 12 maal het bruto maandsalaris en wordt eenmaal per jaar uitgekeerd.

### **13<sup>e</sup> maand**

Elke medewerker van Turien & Co. ontvangt bovendien jaarlijks een 13<sup>e</sup> maand-uitkering. Dit betreft een bedrag van eenmaal het bruto maandsalaris, welke aan het eind van het jaar wordt uitgekeerd. Deze uitkering is niet gerelateerd aan het functioneren en de prestaties van de medewerker.

De beloning van de directie wordt vastgesteld door de Raad van Commissarissen. Hierbij wordt gezorgd dat de beloning in lijn met wet- en regelgeving is.

### **Pensioen**

Alle medewerkers nemen vanaf 21 jaar deel aan de collectieve pensioenregeling van Turien & Co. Dit betreft een (geïndexeerde) middelloonregeling, waarbij de medewerker een procentuele eigen bijdrage van de pensioenpremie betaalt.

### **Variabele beloning**

Turien & Co. kent geen (gegarandeerde) variabele beloning in de zin van bonussen of andere vormen van prestatiegerelateerde beloningen voor directieleden, management of overige medewerkers.

Indien bij de jaarlijkse beoordeling echter wordt beoordeeld dat er sprake is geweest van buitengewone inzet of buitengewone prestaties van de medewerker, kan er een incidentele bonus worden toegekend aan de medewerker. Eventuele retentie-, exit en welkomstpakketten worden door de directie besproken en er wordt op toegezien dat deze passen binnen het vastgestelde beheerst beloningsbeleid en niet excessief zijn.

### **Personeelscondities**

Medewerkers kunnen producten van Turien & Co. afsluiten tegen personeelscondities. Dit houdt in dat medewerkers korting krijgen op de premie van producten van de eigen organisatie. De voorwaarden hiervoor zijn vastgelegd. De medewerker is geenszins verplicht de producten van Turien & Co. af te sluiten, dit geschiedt op vrijwillige basis. Daarnaast bestaat voor alle medewerkers de mogelijkheid om gebruik te maken van de collectieve zorgverzekering. Deelnemers aan de zorgcollectiviteit ontvangen jaarlijks van de werkgever een beperkte nominale bijdrage.

### **Verantwoording**

Bovenstaande bevat een weergave van de uitgangspunten van het beloningsbeleid van Turien & Co. Dit beleid is schriftelijk vastgelegd en hierin zijn de van toepassing zijnde normen uit de wet- en regelgeving en zelfregulering opgenomen. Het beloningsbeleid geldt voor de gehele organisatie en is goedgekeurd door de directie.

Daarnaast wordt het vastgesteld beloningsbeleid periodiek door Compliance onderworpen aan een compliance risicoanalyse, waarbij onder meer wordt toegezien op een correcte borging van de geldende wet- en regelgeving. Tevens worden de toepassing en naleving van het beloningsbeleid, alsmede de contractuele afspraken tussen werkgever en werknemer, periodiek door Internal Audit getoetst.

De organisatie dient tevens inzicht te verschaffen in het aantal personen dat variabel beloond wordt en het aantal personen dat een totale jaarlijkse beloning van €1 miljoen of meer heeft ontvangen. In het geval van Turien & Co. is hiervan geen sprake: geen enkele medewerker ontvangt een variabele beloning en de beloning op jaarbasis bedraagt voor alle medewerkers minder dan € 1 miljoen.